

## ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ ว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ องค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะและนายอำเภอเมืองสุรินทร์ จึงตราข้อบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหารเก่า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนนตลอดจนที่เลี้ยงสัตว์หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างใดซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือใช้สัญจรได้

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๔ การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ในกรณีมีเหตุอันควรองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการ วรรคหนึ่งแทนก็ได้ภายใต้การควบคุมดูแลขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ข้อ ๕ ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในที่สาธารณะ เป็นต้นว่า ถนน ตรอก ซอย แม่น้ำ ลำคลอง คู สระน้ำ บ่อน้ำ เว้นแต่ในที่ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ ได้จัดตั้งไว้โดยเฉพาะ

ข้อ ๖ ห้ามผู้ใดนำสิ่งปฏิกูลไปทิ้งในที่ทางสาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาจากข้างนอก

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งสิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

ข้อ ๘ ห้ามผู้ใดทำการถ่ายเท ขนหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในถังรับ รถขน เรือขน สถานที่เท เก็บ หรือพักสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ข้อ ๙ ห้ามผู้ใด ทำการขน ถ่าย เท คู้ย เขี่ยหรือขุดมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน หรือที่พักมูลฝอยใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ข้อ ๑๐ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ในอาคารหรือสถานที่นั้น ๆ ให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ

ข้อ ๑๑ ที่รองรับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยต้องเป็นภาชนะที่ปิดมิดชิด ไม้รั่ว ไม้ซึม และไม่มีการเหม็น ร่วออกมาข้างนอก และที่รองรับมูลฝอยต้องไม้รั่วมีฝาปิดมิดชิดกันแมลงและสัตว์ได้ ตามแบบซึ่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นชอบ

ข้อ ๑๒ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคาร หรือ สถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งปฏิกูลและมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๓ ห้ามเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร หรือสถานที่ใด ๆ ทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล และมูลฝอยอันอาจทำให้เกิดมลภาวะที่เป็นพิษ เช่น ควัน กลิ่น หรือแก๊ส เป็นต้น เว้นแต่จะทำได้โดยวิธีการ ที่ถูกสุขลักษณะ หรือกระทำตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๔ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย กำหนดบริเวณที่ต้องทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยไม่น้อยกว่าสามแห่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจากอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อ ๑๕ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ซึ่งอยู่นอกบริเวณเก็บขนสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยตามข้อ ๑๔ ต้องกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตามคำแนะนำของพนักงานสาธารณสุขหรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น โดยการเผา ฝัง หรือโดยวิธีอื่นใดที่ไม่ขัดต่อสุขลักษณะ

ข้อ ๑๖ ห้ามผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๗ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ สม.๑ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พร้อมกับหลักฐานต่าง ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะกำหนด

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้ขออนุญาตดำเนินกิจการทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ตลอดจนหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการขอและการออกใบอนุญาต ให้เป็นไปตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะกำหนด

ข้อ ๑๙ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบอนุญาต ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ หากปรากฏว่าผู้ขออนุญาตปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธี และเงื่อนไขที่กำหนดไว้แล้วและเป็นกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตตามแบบ สม.๒

ข้อ ๒๐ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมอัตราท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะนี้ภายในกำหนดสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นหากมิได้รับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๒๑ ในการให้บริการตามใบอนุญาตผู้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกราย โดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าบริการ ระยะเวลาในการให้บริการ และความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาและใบเสร็จรับเงินให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่เริ่มการให้บริการ

ทั้งนี้ อัตราค่าบริการต้องไม่เกินกำหนดไว้ในบัญชีอัตราค่าบริการชั้นสูงท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะนี้

ข้อ ๒๒ เมื่อผู้รับอนุญาตเลิกการให้บริการแก่ผู้รับบริการรายใด จะต้องทำเป็นหนังสือแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นภายในกำหนดสามสิบวันก่อนวันที่ได้เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๓ ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) รักษาคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๘ ตลอดเวลาที่ยังดำเนินการตามใบอนุญาต

(๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดที่ได้ไว้ตามข้อ ๒๑

(๓) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามคำแนะนำหรือคำสั่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขและเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ และการประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ข้อ ๒๔ เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๓ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ

ข้อ ๒๕ ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

ข้อ ๒๖ เมื่อผู้รับใบอนุญาตไม่ประสงค์จะประกอบกิจการต่อไป ให้ยื่นคำขอลีกกิจการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๗ หากผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะแก้ไขรายการในใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญผู้รับใบอนุญาต จะต้องยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ สม.๔ ภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญแล้วแต่กรณีการสูญหาย หรือถูกทำลาย พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีการสูญหายหรือถูกทำลาย

(๒) ใบอนุญาตเดิม กรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๙ การออกใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตให้ใช้แบบ สม.๒ โดยประทับตราสีแดง คำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(๒) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิมนั้น

(๓) บันทึกลับหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ของใบอนุญาต

ข้อ ๓๐ ผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้ โดยเปิดเผยและเห็นได้ชัด ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบการ

ข้อ ๓๑ ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ ดังต่อไปนี้

(๑) คำรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๑

(๒) ใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๒

(๓) คำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยรับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการให้ใช้แบบ สม.๓

(๔) คำขออนุญาตการต่าง ๆ ให้แบบ สม.๔

ข้อ ๓๒ กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้คราวหนึ่งไม่เกินสิบห้าวัน

กรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุผล ต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓๓ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๑๖ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๑ พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๔ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ หรือข้อ ๒๓ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๕ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อ ๒๘ หรือข้อ ๓๐ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๘๔ แห่งพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๖ ผู้ใดฝ่าฝืนข้อบัญญัตินี้ในข้อหนึ่งข้อใดต้องระวางโทษตามมาตรา ๗๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เว้นแต่การฝ่าฝืนตามข้อ ๓๓ ข้อ ๓๔ และข้อ ๓๕ แห่งข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนี้

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่ง เพิกถอนใบอนุญาตก่อนวันหมดอายุของใบอนุญาตนั้นได้

ข้อ ๓๘ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

วัลลพ เจริญศิริ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ**  
**เรื่อง กําจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘**

| ลำดับที่ | รายการ   | อัตราค่าธรรมเนียม<br>(บาท) |
|----------|--|----------------------------|
| ๑        | <b>อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ และขนสิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย ค่าเก็บ และขนอุจจาระหรือส่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ</b> |                            |
|          | ๑.๑ เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อไป ลูกบาศก์เมตรละ                            | ๕๐                         |
|          | ๑.๒ เศษไม่เกินลูกบาศก์เมตร (เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร)                       | ๒๐                         |
| ๒        | <b>ค่าเก็บและขนมูลฝอย</b>  |                            |
|          | ๒.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร                               |                            |
|          | (๑) วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร  | เดือนละ ๒๐                 |
|          | (๒) วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร  | เดือนละ ๔๐                 |
|          | (๓) วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร  | เดือนละ ๖๐                 |
|          | (๔) วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร  | เดือนละ ๘๐                 |
|          | (๕) วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร   | เดือนละ ๑๐๐                |
|          | (๖) วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร  | เดือนละ ๑๒๐                |
|          | (๗) วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร  | เดือนละ ๑๕๐                |
|          | (๘) วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร  | เดือนละ ๒๐๐                |
|          | (๙) วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร  | เดือนละ ๓๐๐                |
|          | ๒.๒ ค่าเก็บขนขยะมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป                            |                            |
|          | (๑) วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๗๕๐ ลิตร  | เดือนละ ๔๐๐                |
|          | (๒) วันหนึ่งเกิน ๗๕๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร  | เดือนละ ๕๐๐                |
|          | (๓) ทุก ๆ ๒๕๐ ลิตร ที่เพิ่มขึ้น  | เดือนละ ๑๐๐                |
|          | ๒.๓ ค่าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว   |                            |
|          | (๑) ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร  | ครั้งละ ๕๐                 |
|          | (๒) ครั้งหนึ่ง ๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตรหรือเศษของลูกบาศก์เมตร                | ลูกบาศก์เมตรละ ๕๐          |
|          | ๒.๔ อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต  |                            |
|          | (๑) รับทำการเก็บขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป  | ฉบับละ ๕,๐๐๐               |
|          | (๒) รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยทั่วไป  | ฉบับละ ๒,๐๐๐               |

เลขที่รับ...../.....เลขที่.....

**คำขอรับใบอนุญาต**  
**ประกอบกิจการรับ ทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นใบคำขอรับใบอนุญาต ประกอบกิจการ

( ) กิจการรับทำการเก็บ ขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลโดยทำเป็นธุรกิจ ประเภท

 เก็บ ขน สิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่..... เก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่..... เก็บ ขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่..... เก็บ ขนและกำจัดมูลฝอย โดยมีระบบกำจัดอยู่ที่.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมนี้ คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
๒. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๓. อื่น ๆ

**แผนที่ตั้งสถานประกอบกิจการพอสังเขป**

ขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต



แบบ สม.๒

ใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่...../.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่/สำนักงานเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทรศัพท์.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการประเภท.....

ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....

พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....คน

ตั้งอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....บ้าน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ เรื่องการจัดสิ่งปฏิกูล  
และมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) .....

(๓) .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ ให้ใช้ได้ จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ

เลขที่รับ...../เลขที่.....

**แบบคำขอต้ออายุใบอนุญาต  
ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย**

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....เทศบาล/สุขาภิบาล/อบต. ....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้ คือ

- ๑) สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- ๒) สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓) หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
  - ๓.๑ .....
  - ๓.๒ .....
- ๔) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต้ออายุใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอต้ออายุใบอนุญาต  
(.....)

|   |
|---|
| <p><b><u>ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข</u></b></p> <p>จากการตรวจสอบสถานประกอบการ</p> <p>( ) เห็นสมควรให้ต้อใบอนุญาตได้</p> <p>( ) เห็นสมควรไม่ต้อใบอนุญาต เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข<br/>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p> |
|---|

|  |
|--|
| <p><b><u>คำสั่งเจ้าพนักงานส่วนท้องถิ่น</u></b></p> <p>( ) อนุญาตให้ประกอบกิจการได้</p> <p>( ) ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข<br/>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p> |
|--|

คำขออนุญาตต่างๆ

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....บ้าน.....  
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลกาเกาะ ด้วยข้าพเจ้ามีความ  
ประสงค์.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ขอรับรองว่า ข้อความตามคำนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต  
(.....)